



СМ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2023№ 3107

станция Динская

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Динской район от 1 сентября 2011 г. № 1980 «Об образовании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Динской район»

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Краснодарского края от 13 ноября 2006 г. № 1132-КЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Краснодарском крае», руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Динской район от 1 сентября 2011 г. № 1980 «Об образовании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Динской район», изложив приложения 1, 2 к нему в новой редакции (прилагаются).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Динской район от 13 апреля 2020 г. № 541 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Динской район от 1 сентября 2011 г. № 1980 «Об образовании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Динской район»

2) постановление от 16 марта 2023 г. № 441 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Динской район от 1 сентября 2011 г. № 1980 «Об образовании комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Динской район».

3. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской район (Бондарева С.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав».

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального образования
Динской район



Е.Н. Пергун

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Динской район
от 14.12.2023 № 3107

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Динской район
от 1 сентября 2011 г. № 1980
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Динской район
от 14.12.2023 № 3107)

СОСТАВ

**комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
при администрации муниципального образования
Динской район**

Фисун
Александр Анатольевич

- заместитель главы администрации
муниципального образования Динской
район (вопросы социального развития,
физической культуры и спорта),
председатель комиссии;

Алаторцева
Алла Васильевна

- начальник отдела по делам несо-
вершеннолетних администрации муни-
ципального образования Динской район,
заместитель председателя комиссии;

Ежкова
Марина Александровна

- начальник управления образования
администрации муниципального обра-
зования Динской район, заместитель
председателя комиссии;

Пономарева
Наталья Анатольевна

- главный специалист отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Динской район, ответственный секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Алимулаев
Ренат Аскербиевич

- инспектор отдела надзорной деятельности и профилактической работы Динского района (по согласованию);

Антоненко
Анна Владимировна

- ведущий специалист отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Динской район;

Антонец
Александр Сергеевич

- депутат Совета муниципального образования Динской район по Пластуновскому трехмандатному избирательному округу № 5, член комитета по собственности, приватизации, землепользованию и землеустройству (по согласованию);

Апетова
Екатерина Николаевна

- начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Динской район;

Беркоз
Екатерина Юрьевна

- врач-психиатр-нарколог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Динская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);

Гиренко
Наталья Александровна

- заместитель директора государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Динской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию);

Гришко
Анастасия Валерьевна

- начальник управления по культуре и социальным вопросам администрации муниципального образования Динской район;

Гусейнова
Диана Александровна

- главный специалист отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Динской район;

Зеленева
Анна Александровна

- начальник управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Динской район;

Иванов
Роман Владимирович

- заместитель руководителя управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Динском районе (по согласованию);

Мадгазина
Галина Васильевна

- заместитель главного врача по детству и родовспоможению государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Динская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);

Мелюс
Максим Григорьевич

- заместитель начальника отдела — начальник полиции отдела министерства внутренних дел России по Динскому району (по согласованию);

Мурин
Сергей Сергеевич

- заместитель начальника филиала по Динскому району федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции управления федеральной службы исполнения наказаний России по Краснодарскому краю (по согласованию);

Носач
Роман Юрьевич

- начальник отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Динской район;

Орлов
Юрий Иванович

- руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Динского района» (по согласованию);

Скляр
Андрей Сергеевич

- заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции, начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции по делам несовершеннолетних отдела министерства внутренних дел России по Динскому району (по согласованию);

Пискунова
Ольга Юрьевна

- директор государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Динской социально реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию);

Протоиерей
Павел Романенко

- штатный священник Свято-Троицкого храма станицы Динской, протоиерей (по согласованию);

Фетисов
Алексей Вячеславович

- заместитель директора государственного бюджетного профессионального учреждения Краснодарского края «Динской механико-технологический техникум» (по согласованию);

Хлескин
Алексей Васильевич

- заместитель атамана Динского районного казачьего общества (по согласованию);

Чукина
Лилия Романовна

- муниципальный координатор Общероссийского общественного государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» (по согласованию).

».

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Динской район



- А.А. Фисун

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Динской район
от _____ № _____

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Динской район
от 1 сентября 2011 г. № 1980
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Динской район
от _____ № _____)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при
администрации муниципального образования Динской район**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Динской район (далее – Комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Система профилактики), образовывается администрацией муниципального образования Динской район в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также законами и актами Краснодарского края;

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Динской район (далее – Отдел);

1.5. Работники Отдела по поручению председателя Комиссии рассматривают обращения граждан, направленные в адрес Комиссии, готовят проекты ответов на такие обращения и представляют их на подпись председателю Комиссии или его заместителю, собирают информацию о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних в целях принятия мер по устранению таких нарушений;

1.6. Работники Отдела являются муниципальными служащими, замещающими муниципальные должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Динской район;

1.7. С учетом правового статуса Комиссии и межведомственного характера ее деятельности не допускается возложение на работников отдела, обеспечивающих деятельность Комиссии, обязанностей, не связанных с ее непосредственной деятельностью.

2. Задачи Комиссии

Задачами деятельности Комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних на территории муниципального образования Динской район, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, проживающих на территории муниципального образования Динской район;

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;

2.5. Осуществление мер, предусмотренных законодательством, по координации деятельности органов и организаций по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования Динской район;

2.6. Иные задачи, предусмотренные законодательством.

3. Порядок образования и компетенция членов Комиссии

3.1. Комиссия образуется постановлением администрации муниципального образования Динской район в составе председателя Комиссии, заместителя (заместителей) председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии и членов Комиссии;

3.2. Комиссия формируется из руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также представителей иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представителей общественных объединений, включая представителей российского движения детей и молодежи, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, другие заинтересованные лица;

3.3. Председателем Комиссии является заместитель главы муниципального образования Динской район, курирующий социальную сферу. Председатель Комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 3.6. настоящего Положения, а также:

- а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- б) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
- в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
- г) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- д) утверждает повестку заседания Комиссии;
- е) назначает дату заседания Комиссии;
- ж) дает заместителю председателя Комиссии, ответственному секретарю Комиссии, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии, подписывает постановления Комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

3.4. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 3.6 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя Комиссии;

б) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений Комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

3.5. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «д» и «ж» пункта 3.6 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

в) оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии;

3.6. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя Комиссии;

и) информируют председателя Комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании;

3.7. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена Комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

в) прекращение полномочий Комиссии;

г) увольнение председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав Комиссии;

д) отзыв (замена) председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем Комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом Комиссии) своих полномочий;

ж) по факту смерти;

3.8. При прекращении полномочий председатель Комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член Комиссии) исключаются из ее

состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами «б» (в части признания лица, входящего в состав Комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), «в» и «ж» пункта 3.7 настоящего Положения;

3.9. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Координирует деятельность органов и учреждений, системы профилактики, направленную на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

4.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

4.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия, способствующие безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, принимает меры по их устранению;

4.4. Участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

4.5. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

4.6. Осуществляет изучение соблюдения условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.7. Посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

4.8. Ведет прием несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, а также других лиц по вопросам, относящимся к их компетенции;

4.9. Ведет персонифицированный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, формирует банк данных о таких несовершеннолетних и семьях;

4.10. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

4.11. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями включая российское движение детей и молодежи и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

4.12. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

4.13. Принимает постановления по вопросам, отнесенным к ее компетенции, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Постановления Комиссии направляются членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иным заинтересованным лицам и организациям.

В постановлении Комиссии указываются выявленные нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, меры по их устранению и сроки принятия таких мер.

Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить Комиссии о принятых мерах по исполнению такого постановления в указанный в нем срок;

4.14. Наряду с проведением индивидуальной профилактической работы вправе принять решение в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 2, 4, 6, 8 пункта 1 статьи 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120), родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, о проведении разъяснительной работы по вопросу о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствиях их совершения;

4.15. Рассматривает материалы и применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

4.16. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 г. № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» к компетенции Комиссии;

4.17. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

4.18. Вносит предложения в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о формах устройства и поддержки несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

4.19. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с не достижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные

учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности Комиссии;

4.20. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

4.21. Рассматривает вопросы, связанные с отчислением несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, из образовательных организаций и принимает по ним решения, а также дает согласие на оставление несовершеннолетними обучающимися, достигшими возраста 15 лет, образовательных организаций до получения ими основного общего образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.22. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

4.23. При наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и управления образования администрации муниципального образования Динской район, дает согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и управлением образования администрации муниципального образования Динской район, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

4.24. Принимает решения:

а) о направлении информации в соответствующие органы и учреждения системы профилактики, действующие на территории муниципального образования Динской район, о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

б) о направлении материалов в отношении несовершеннолетних, употребляющих спиртные напитки, наркотические средства, психотропные

или одурманивающие вещества, в медицинские организации для проведения соответствующих лечебно-профилактических и реабилитационных мероприятий;

в) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

4.25. Дает совместно с государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центром занятости населения Динского района» согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

4.26. Ежегодно подготавливает и направляет администрации Краснодарского края, представительному органу муниципального образования Динской район в Совет муниципального образования Динской район, главе муниципального образования Динской район отчет о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования за предшествующий год и справочную информацию, отчеты по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.27. Согласовывает подготовленные администрацией специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа административные иски, заявления или заключения в суд по месту нахождения указанного учреждения по вопросам:

а) продления срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

б) прекращения (досрочного прекращения) пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа до истечения установленного судом срока;

в) перевода несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа;

г) восстановления срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

4.28. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов муниципального образования Динской район по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.29. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона № 120-ФЗ;

4.30. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о

реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона № 120-ФЗ, требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение;

4.31. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

4.32. Обращается в суд по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда, а также участвует в судебных процессах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.33. Принимает постановления:

а) о ходатайстве перед судом о направлении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа;

б) о согласовании продления срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа, о возможности досрочного прекращения пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа или о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа;

в) о согласовании восстановления срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

4.34. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.35. Принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона № 120-ФЗ, требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролируют их исполнение;

4.36. Осуществляет сбор, изучение и анализ сведений и информации о состоянии безнадзорности, беспризорности и правонарушениях несовершеннолетних;

4.37. Обеспечивает выявление причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, определяет меры по их устранению;

4.38. Обобщает и распространяет положительный опыт работы в области защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних;

4.39. Осуществляет мониторинг соблюдения условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.40. Ведет прием несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, а также других лиц, рассматривает жалобы и заявления, связанные с нарушениями прав и законных интересов несовершеннолетних, принимает меры по восстановлению их нарушенных прав;

4.41. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

4.42. Подготавливает и направляет в администрации Краснодарского края, представительному органу муниципального образования Динской район в Совет муниципального образования Динской район, главе муниципального образования Динской район в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующего муниципального образования;

4.43. При вынесении постановления о применении меры воздействия к несовершеннолетним за совершение правонарушения комиссия решает вопрос о целесообразности проведения с ним, его родителями (законными представителями) индивидуальной профилактической работы;

4.44. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

5. Обеспечение деятельности Комиссии

5.1. К вопросам обеспечения деятельности Комиссии относятся:

5.1.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии;

5.1.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

5.1.3. Ведение делопроизводства Комиссии;

5.1.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования Динской район и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

5.1.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

5.1.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5.1.7. Организация рассмотрения Комиссией поступивших в Комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;

5.1.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед Комиссией;

5.1.9. Осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

5.1.10. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования;

5.1.11. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение Комиссии с целью анализа ситуации;

5.1.12. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5.1.13. Организация по поручению председателя Комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед Комиссией;

5.1.14. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Динской район, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед Комиссией;

5.1.15. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) Комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании Комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

5.1.16. Обеспечение доступа к информации о деятельности Комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых

нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

5.1.17. Подготовка и направление в Комиссию Краснодарского края справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

5.1.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

5.1.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности Комиссии по реализации Комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

6. Рассмотрение Комиссией материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях

Материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях, рассматриваются Комиссией в порядке, установленном администрацией Краснодарского края.

7. Права и обязанности Комиссии

7.1. Комиссия в целях реализации своих полномочий имеет право:

а) запрашивать и получать необходимую для осуществления своих полномочий информацию (материалы) от органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Динского района, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организаций, учреждений и предприятий независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

б) пользоваться информационными ресурсами, имеющимися в органах государственной власти Краснодарского края и органах местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Динского района, содержащими сведения о несовершеннолетних, их родителях (лицах, их заменяющих);

в) приглашать на заседания для получения информации и объяснений по рассматриваемым вопросам должностных лиц, специалистов и граждан;

г) заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения руководителей органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Динского района, органов и учреждений системы профилактики по вопросам предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

д) вносить в органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав

Динского района, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности предложения и представления по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;

е) вносить в органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Динского района, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности предложения о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях неисполнения ими постановлений Комиссии или непринятия мер по устранению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, указанных в представлениях Комиссии;

ж) заключать с органами государственной власти Краснодарского края и организациями независимо от формы собственности соглашения в целях реализации своих полномочий в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и свобод;

з) проводить заседания Комиссии в соответствии с планом работы, не реже двух раз в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные и выездные заседания Комиссии;

и) наделять председателя Комиссии полномочием в период между заседаниями направлять в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иные органы и организации независимо от форм собственности информацию, сообщения, иные документы Комиссии;

к) осуществлять иные права, установленные законодательством;

7.2. Члены Комиссии имеют право в установленном порядке беспрепятственно посещать учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности для проверки условий содержания, воспитания, обучения и труда несовершеннолетних, а также обращения с ними;

7.3. Члены Комиссии вправе составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Организация работы и деятельности Комиссии

8.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым на основе задач и функций Комиссии и реального положения несовершеннолетних во всех сферах их жизнедеятельности;

8.2. Предложения в проект плана вносятся членами Комиссии, не позднее, чем за один месяц до начала следующего года. Предложения представляются в письменной форме, где указываются наименование вопроса и обоснование необходимости его рассмотрения;

8.2.1. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Комиссии должны содержать:

- а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;
- б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене Комиссии, ответственных за подготовку вопроса;
- в) перечень соисполнителей (при их наличии);
- г) срок рассмотрения на заседании Комиссии.

8.2.2. Предложения в проект плана работы Комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования;

8.2.3. Проект плана работы Комиссии формируется на основе предложений, поступивших в Комиссию, по согласованию с председателем Комиссии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы Комиссии;

8.2.4. Изменения в план работы Комиссии вносятся на заседании Комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав;

8.2.5. Члены Комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Динского района и организаций, которым во исполнение плана работы Комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления;

8.2.6. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Комиссии, представляют в Комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами Комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы Комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

- а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;
- б) предложения в проект постановления Комиссии по рассматриваемому вопросу;
- в) особые мнения по представленному проекту постановления Комиссии, если таковые имеются;
- г) материалы согласования проекта постановления Комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными

органами местного самоуправления муниципального образования Динской район;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса;

8.2.7. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя Комиссии;

8.3. Непосредственной подготовкой заседания Комиссии занимается Отдел;

8.4. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания. В этот же срок о времени и месте извещается прокуратура Динского района;

8.4.1. Вопросы на заседаниях Комиссии рассматриваются в соответствии с утвержденной председателем либо по его поручению заместителем повесткой;

8.4.2. По предложению членов Комиссии или решению председательствующего на заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не предусмотренные повесткой, но требующие оперативного коллегиального решения;

8.5. Члены Комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в Комиссию до начала проведения заседания;

8.6. О дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии извещается прокурор Динского района;

8.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены;

8.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии;

8.9. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании Комиссии довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии;

8.10. Результаты голосования, оглашенные председателем Комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии;

8.11. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) наименование Комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

- в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- г) повестка дня;
- д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании Комиссии, и ход их обсуждения;
- ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии;
- з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

8.12. К протоколу заседания Комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании Комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии);

8.13. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем заседания Комиссии;

8.14. Комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

- а) наименование Комиссии;
- б) дата;
- в) время и место проведения заседания;
- г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии;
- д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- ж) содержание рассматриваемого вопроса;
- з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;
- м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

8.15. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края;

8.16. Комиссия ведет самостоятельное делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел;

8.17. Прекращение деятельности Комиссии осуществляется постановлением администрации муниципального образования Динской район.

9. Заключительные положения

9.1. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляется администрацией муниципального образования Динской район;

9.2. Ведомственный контроль за деятельностью Комиссии осуществляется Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края.

».

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Динской район



А.А. Фисун