



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2026

№ 341

станция Динская

**Об эвакуационной комиссии
муниципального образования
Динской муниципальный район
Краснодарского края**

В соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне Российской Федерации», 30 ноября 2023 г. № 2056 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановлением Губернатора Краснодарского края от 28 ноября 2024 г. № 848 «О создании эвакуационной комиссии Краснодарского края и об утверждении Порядка организации и проведения эвакуационных мероприятий на территории Краснодарского края», руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать эвакуационную комиссию муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края (приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Динской район от 10 апреля 2019 г. № 658 «Об эвакуационной комиссии муниципального образования Динской район»;

2) постановление администрации муниципального образования Динской район от 22 марта 2024 г. № 521 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Динской район от 10 апреля 2019 г. «Об эвакуационной комиссии муниципального образования Динской район».

4. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края (Быкова О.Н.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края Фисуна А.А. и Литвинова В.А.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Динской муниципальный район
Краснодарского края



С.А. Мельников

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Динской муниципальный район
Краснодарского края
от 04.03. 2026 г. № 341

СОСТАВ
эвакуационной комиссии муниципального образования
Динской муниципальный район
Краснодарского края

Заместитель главы администрации Динской муниципальный район Краснодарского края (вопросы социального развития, физической культуры и спорта), председатель комиссии;

заместитель главы администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края (вопросы ГО, ЧС, профилактике терроризма и экстремизма, противодействию коррупции, по казачеству и допризывной молодежи), заместитель председателя комиссии;

главный специалист отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям управления по ГО и ЧС, профилактике терроризма и экстремизма, противодействию коррупции, вопросам казачества и допризывной молодежи администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края, секретарь комиссии.

Группа оповещения и связи:

директор муниципального казенного учреждения муниципального образования Динской «Единая дежурно-диспетчерская служба» (старший группы);

начальник управления по ГО и ЧС, профилактики терроризма и экстремизма, противодействию коррупции, вопросам казачества и допризывной молодежи администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края;

начальник отдела по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края;

начальник бюджетного учреждения муниципального образования Динской район «Аварийно-спасательная служба».

Группа учета эвакуируемого населения и информации:

начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края (старший группы);

руководитель клиентской службы (на правах отдела) в Динском районе отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Краснодарскому краю (по согласованию);

руководитель филиала государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения» Краснодарского края в Динском районе (по согласованию);

главный специалист отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края.

Группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения:

начальник отдела экономического развития, финансирования и государственной поддержки АПК управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края (старший группы);

начальник управления промышленности, потребительской сферы, малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края;

заместитель главного врача по медицинской части государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Динская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);

главный специалист отдела по социальным вопросам управления по культуре и социальным вопросам администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края.

Группа учета эвакуации материальных и культурных ценностей:

начальник управления по культуре и социальным вопросам администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края (старший группы);

главный специалист отдела по культуре управления по культуре и социальным вопросам администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края;

начальник архивного отдела управления по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края.

Группа организации размещения эвакуируемого населения:

начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края (старший группы);

заместитель руководителя государственного казенного учреждения Краснодарского края – управление социальной защиты населения в Динском районе (по согласованию);

заместитель начальника управления образования администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края;

главный специалист отдела по социальным вопросам управления по культуре и социальным вопросам администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края.

Группа дорожного и транспортного обеспечения:

начальник управления образования администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края (старший группы);

начальник отдела МВД России по Динскому району (по согласованию);

главный специалист по ведению учета граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях, отдела жилищно-коммунального хозяйства управления ТЭК и ЖКХ администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края.

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Динской муниципальный район
Краснодарского края



А.А. Фисун

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Динской муниципальный район
Краснодарского края

от 04.03. 2026 г. № 341

ПОЛОЖЕНИЕ

об эвакуационной комиссии муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, цели, основные задачи и организацию деятельности эвакуационной комиссии муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по эвакуации населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов при опасностях, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного или техногенного характера, а также в военное время в безопасных районах, их размещению, развертыванию учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне Российской Федерации», 30 ноября 2023 г. № 2056 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановлением Губернатора Краснодарского края от 28 ноября 2024 г. № 848 «О создании эвакуационной комиссии Краснодарского края и об утверждении Порядка организации и проведения эвакуационных мероприятий на территории Краснодарского края», приказами и методическими рекомендациями МЧС России, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и настоящим Положением.

1.4. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет глава муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края. Непосредственное руководство Комиссии возлагается на председателя эвакуационной комиссии - заместителя главы администрации муниципального

образования Динской муниципальной район Краснодарского края (вопросы социального развития физической культуры и спорта).

1.5. Решения Комиссии, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения всеми руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края, а также руководителями организаций, расположенных на территории муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет координацию деятельности эвакуационных органов, создаваемых на территории муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- планирование, подготовка, организация проведения и всестороннего обеспечения эвакуации на территории муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края;

- обеспечение согласованности действий органов управления, сил и средств, обеспечивающих проведение эвакуационных действий.

2.3. При режиме «повседневной деятельности»:

- разработка совместно с администрациями сельских поселений плана эвакуационных мероприятий, приема и размещения населения, материальных и культурных ценностей муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края;

- взаимодействие с военным комиссариатом Динского района Краснодарского края по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

- участие в учениях по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с целью проверки реальности разработанных планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий.

- определение количества и выбор мест размещения (дислокации) сборных эвакуационных пунктов (далее-СЭП), пунктов посадки (высадки), пунктов погрузки (выгрузки).

- ведение учета численности населения, подлежащего рассредоточению и эвакуации;

- разработка и учет эвакуационных документов.

2.4. При режимах «повышенной готовности» и «чрезвычайной ситуации» (или переводе гражданской обороны с мирного на военное положение):

- уточнение планов эвакуации, приема и размещения населения, материальных и культурных ценностей, организация подготовки всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий; организация составления списков эвакуируемых, подготовка эвакуационных удостоверений, эвакуационных пропусков, карточек маршрутов пеших и автомобильных колонн;

- обеспечение работоспособности систем оповещения и связи к проведению эвакуации;

- контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, осуществление проверки схем оповещения и связи;

- организация контроля за подготовкой транспортных средств к эвакуационной перевозке людей, организация инженерного оборудования маршрутов пешей эвакуации и укрытий в местах привалов и промежуточных пунктах эвакуации (далее - ППЭ);

- совместно с транспортными организациями уточнение порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза (подвоза) эвакуируемого населения;

- контроль за приведением в готовность защитных сооружений гражданской обороны в районах приемного эвакуационного пункта (далее - ПЭП) и сборного эвакуационного пункта (далее - СЭП), пунктах посадки, уточнение с подчиненными эвакуационной комиссии планов приема, размещения и всестороннего обеспечения людей в населенных пунктах Динского района;

- организация и контроль за подготовкой определенной зоны к приему эвакуируемого населения;

- уточнение с эвакоорганами и эвакоприемными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения в безопасном районе.

2.5. С получением распоряжения о проведении эвакуации:

- доведение распоряжения и задач проведения эвакомероприятий до подчиненных эвакуационных органов;

- организация непрерывного взаимодействия с подчиненными эвакуационными органами;

- организация контроля за ходом оповещения населения о начале эвакомероприятий;

- организация постоянного взаимодействия с эвакоприемными комиссиями сельских поселений по вопросам приема и размещения населения.

2.6. В ходе проведения эвакомероприятий:

- организация контроля за выполнением графика выполнения мероприятий по рассредоточению эвакуируемого населения, материальных культурных ценностей и архивных документов;

- организация ведения учета подачи транспорта на пункты посадки;

- организация регулирования движения и поддержания общественного порядка в ходе эвакомероприятий;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных, культурных и архивных документов, представление докладов о ходе эвакуации главе муниципального образования Динской муниципальной район (на пункт управления мероприятиями гражданской обороны);

- подготовка (представление) донесений в эвакуационную комиссию Краснодарского края (согласно табелю срочных донесений);

- организация совместной работы с эвакоприемными комиссиями по размещению и первоочередному жизнеобеспечению эваконаселения в безопасном районе.

2.7. При проведении эвакуации в чрезвычайных ситуациях мирного времени:

- организация совместной работы Комиссии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности администрации муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края по вопросам эвакуации населения (далее КЧС и ОПБ);

- организация работы по оповещению и информированию подлежащего эвакуации населения;

- организация подготовки пунктов временного размещения и мест длительного проживания к приему эвакуируемого населения;

- организация вывоза (вывода) населения в места его временного размещения (длительного проживания);

- организация работы по возвращению эвакуируемого населения в места постоянного проживания.

3. Состав Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

В состав Комиссии назначаются лица из числа руководителей или их заместителей органов образования, здравоохранения, культуры, управления социальной защиты населения в Динском районе, отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в Краснодарском крае, транспортных организаций, органов внутренних дел, представитель военного комиссариата Динского района.

Лица, подлежащие призыву на военную службу по мобилизации, в состав Комиссии не включаются.

3.2. В составе Комиссии создаются группы:

- группа оповещения и связи;

- группа учета эвакуируемого населения и информации;

- группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

- группа учета эвакуации материальных и культурных ценностей;

- группа организации размещения эвакуируемого населения;

- группа организации дорожного и транспортного обеспечения.

3.3. В состав рабочих (функциональных) групп могут включаться представители органов исполнительной власти Краснодарского края, иных органов и организаций, расположенных на территории муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края, не являющиеся гражданами, подлежащими призыву на военную службу по мобилизации.

4. Порядок организации работы Комиссии

4.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с ежегодным планом, утвержденным протоколом заседания на год. При необходимости вопросы, не нашедшие отражения в плане работы Комиссии, вносятся на рассмотрение во внеплановом порядке.

4.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколами.

4.3. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.5. Решения Комиссии, заседания которой проводятся в очной форме, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.6. Организационно-техническую работу по подготовке заседаний осуществляет секретарь Комиссии. На время отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии, определяемый председателем Комиссии.

4.7. В пределах своей компетенции Комиссия:

- принимает решения, обязательные для выполнения организациями, учреждениями и предприятиями, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществляет контроль за подготовкой и готовностью стационарных пунктов временного размещения, в том числе полевых, СЭП, ПЭП и личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению.

- осуществляет координацию деятельности созданных на территории муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края эвакуационных органов по вопросам организации планирования, подготовки, организации проведения и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий.

4.8. Комиссия имеет право:

- доводить постановления и распоряжения администрации муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края по вопросам рассредоточения и эвакуации всем структурным подразделениям администрации муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края и организациям, расположенным на территории муниципального образования Динской муниципальной район Краснодарского края;

- запрашивать необходимые данные для изучения и принятия решений по вопросам рассредоточения и эвакуации населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов;

- заслушивать должностных лиц по вопросам рассредоточения и эвакуации населения, проводить в установленном порядке совещания с представителями эвакуационных органов;

- участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов рассредоточения и эвакуации населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов;

- в пределах компетенции принимать решения, связанные с планированием и подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью эвакуационных пунктов, пунктов посадки (высадки), а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению.

5. Функциональные обязанности членов Комиссии

5.1. Основными обязанностями председателя Комиссии являются:

- организация разработки и своевременной корректировки плана эвакуации населения;
- подготовка маршрутов эвакуации, безопасных районов к приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуируемого населения;
- проведение эвакуации населения, в случае начала ведения военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;
- утверждение ежегодного плана работы Комиссии;
- определение функциональных обязанностей членов Комиссии.

Председатель Комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач по планированию, подготовке, проведению эвакуации, приема и размещения населения, материальных и культурных ценностей при введении чрезвычайной ситуации и гражданской обороны.

5.2. Основными обязанностями заместителя председателя Комиссии являются:

- организация и контроль над подготовкой соответствующих эвакуационных органов к выполнению задач по приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуируемого населения;
- контроль подготовки подчиненных эвакуационных органов к выполнению задач по отправке, приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуируемого населения;
- организация взаимодействия с ОМВД России по Динскому району в целях обеспечения общественного порядка, охраны материальных и культурных ценностей на СЭП (при чрезвычайных ситуациях в мирное время на СПВР), маршрутах эвакуации, в местах погрузки и регулирования;
- обеспечение взаимодействия с руководством отдела военного комиссариата Динского района Краснодарского края по вопросам выделения транспортных средств, совместного использования транспортных коммуникаций, организации комендантской службы на маршрутах эвакуации, согласования мест размещения эвакуируемого населения в безопасной зоне;
- согласование районов размещения эвакуируемого населения;
- организация разработки годового плана работы Комиссии.

5.3. Основными обязанностями секретаря Комиссии являются:

- подготовка ежегодного плана работы Комиссии и своевременное представление его на утверждение председателю Комиссии;
- сбор членов Комиссии для участия в заседании, ведение протокола заседаний;
- уточнение списков членов Комиссии, при необходимости подготовка изменений, вносимых в состав Комиссии;

- доведение принятых на заседаниях Комиссии решений до исполнителей и контроль их исполнения.

На секретаря Комиссии возлагаются обязанности по планированию работы Комиссии на календарный год, организации подготовки и проведения заседаний, ведению протокола, контролю исполнения принятых решений.

5.4. Основными обязанностями членов комиссии из группы оповещения и связи являются:

- организация и поддержание связи с исполнительными органами Краснодарского края, муниципального образования Динской муниципальный район Краснодарского края, территориальными органами и соответствующими эвакуационными органами в период проведения эвакуационных мероприятий.

5.5. Основными обязанностями членов комиссии из группы учета эвакуируемого населения и информации являются:

- сбор и постоянная корректировка данных о численности всех категорий населения, подлежащих эвакуации в безопасные районы;

- сбор, обобщение, анализ и предоставление председателю Комиссии информации о ходе эвакуационных мероприятий;

- организация сопровождения маломобильных граждан сопровождающими лицами (медицинские и социальные работники, родственники, волонтеры);

- организация перевозок маломобильных граждан, не способных самостоятельно передвигаться транспортом, в том числе специальным для перевозки лежачих инвалидов и инвалидов-колясочников.

5.6. Основными обязанностями членов комиссии из группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения являются:

- организация планирования и осуществление всестороннего жизнеобеспечения эвакуируемого населения.

5.7. Основными обязанностями членов комиссии из группы учета эвакуации материальных и культурных ценностей является организация и контроль эвакуации материальных, культурных ценностей и архивных документов, подлежащих эвакуации в безопасные районы и обеспечение их сохранности в период эвакуации и размещения в данных районах.

5.8. Основными обязанностями членов комиссии из группы дорожного и транспортного обеспечения являются:

- организация планирования и подготовки транспортных средств, а также маршрутов для проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей и подвоз рабочих смен.

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Динской муниципальный район
Краснодарского края



А.А. Фисун